

REDACTION D'UN ARTICLE

Un manuel actualisé au gré des changements de version de SPIP est disponible à cette adresse <http://contrib.spip.net/Cours-SPIP-3-pour-redacteur>. Il explique, entre autre, clairement comment utiliser l'interface prévue à cet effet.

Cependant, des comportements mentionnés (justification du texte,...) ont été volontairement désactivés pour éviter des variations trop fortes de mises en page. Les couleurs (fonds, écriture, lien, blocs variés...) ont été testées et validées pour répondre à la norme AAA.

La surcharge de l'habillage par insertion de code HTML ou CSS est interdite : l'habillage a été conçu pour répondre aux normes d'accessibilité obligatoires depuis l'entrée en vigueur du RGAA (<http://references.modernisation.gouv.fr/referentiel/>).

Quelques points à retenir

- L'écriture des articles doit être simple pour être intelligible par une personne avec un niveau inférieure à la 3^{ème}.
- Le respect d'une structure « accessible » est obligatoire : hiérarchie des titres, utilisation des listes ordonnées, balisage des citations, sigle explicite...
- Les documents doivent être exploitables par tous : PDF numérisé, fichier tableur structuré,...
- Aucune information ne doit être transmise par une image uniquement : un graphique doit être explicité par une version longue, une photo doit être décrite...
- Des données insérées sous forme de tableau dans un article doivent être accessibles : cela nécessite une mise en œuvre complexe (insertion manuelle de code HTML conforme) et ne doit être utilisé que si aucune alternative n'est possible.

INSERTION D'UN DOCUMENT

Associer le fichier à votre article et lui **donner un titre**, éventuellement une description et si nécessaires des crédits.

Vous pourrez ensuite placer dans le corps de l'article le document avec cette balise `<docXX>`.



Arrêté fixant l'ouverture du registre d'inscription des baccalauréats général et technologique - Session 2017 *format PDF - 109.1 ko*

S'il n'est pas inséré dans l'article, il apparaîtra dans la colonne droite de l'article.

DOCUMENTS



Arrêté fixant l'ouverture du registre d'inscription des baccalauréats général et technologique - Session 2017

INSERTION D'UNE IMAGE

Associer le fichier à votre article et lui **donner un titre**, éventuellement une description et si nécessaires des crédits. Vous pourrez ensuite placer dans le corps de l'article le document avec cette balise `<imgXX>`.

L'image ne doit pas dépasser 1200 pixels de large et 1200 pixels de haut sans quoi le téléchargement sera refusé.

Par défaut, les images sont adaptatives ; si vous souhaitez empêcher ce comportement, vous pouvez le faire en ajoutant une classe à l'image `<imgXX|class=fixe>`.

INSERTION D'UN SON

Préparer votre fichier au format mp3 en mono avec une fréquence de 11 ou 22 kHz et un taux de compression (bitrate) de 64kbps (ou plus si vous désirez une qualité supérieure).

Associer le fichier mp3 à votre article comme pour un document et lui **donner un titre**, éventuellement une description et si nécessaires des crédits. Enfin placer dans le corps de votre article à l'endroit souhaité `<docXX|player>`. Un lecteur apparaîtra alors dans votre site public pour permettre au visiteur d'écouter le son.

Attention, la taille maximale d'un fichier est de 100M, soit environ une durée de 3 heures.

INSERTION D'UNE VIDEO

Décodeur Vidéo
XXXX
Configurer

Sortie Vidéo
Mpeg4 AVC (x264)
Configurer
Filtres

Sortie Audio (0 piste(s))
MP3 (lame)
Configurer
Filtres
 Décal.: 0 ms

Format de sortie
MP4v2 Muxer
Configurer

Préparer votre vidéo au ou mp4 en 640x480 pixels avec un bitrate (taux de compression) de 400kbps et un son en mono/64kbps. Pour convertir un fichier vidéo, vous pouvez utiliser le logiciel avidemux (Mac, Windows, Linux) téléchargeable à cette adresse <http://www.avidemux.org/>.

Associer le fichier créé à votre article comme un document joint, lui donner un **titre**, éventuellement une description et si nécessaire les crédits.

Enfin placer dans le corps de votre article à l'endroit souhaité `<docXX|video>`. Un lecteur apparaîtra alors dans votre site public pour permettre au visiteur de visionner la vidéo.

Attention, la taille max d'un fichier est de 100M, soit environ une durée de 30 minutes.

INSERTION D'UNE VIDEO EXTERNE (RECOMMANDE)

Vous pouvez copier ce code et le coller au sein de votre article à l'endroit souhaité.

Dailymotion

```
<div class="embed-container col-xs-12 col-sm-12 col-md-12 col-lg-12">  
<iframe src="//www.dailymotion.com/embed/video/xewdcv" allowfullscreen></iframe>  
</div>
```

Youtube

```
<div class="embed-container col-xs-12 col-sm-12 col-md-12 col-lg-12">  
<iframe src="https://www.youtube.com/embed/bv8y40xE9pc" allowfullscreen></iframe>  
</div>
```

Il convient de remplacer la valeur finale du champ src par celui de votre vidéo.

MISE EN VALEUR D'UNE PHRASE

Il suffit de copier/coller le code ci-dessous et de saisir le texte important entre les deux balises.

```
<div class="important">  
...votre texte...  
</div>
```



N'oubliez pas votre carte d'étudiant ou votre pièce d'identité et l'attestation délivrée spécialement par votre établissement.

Pour que cela reste efficace, il est important de ne pas multiplier ces insertions.